

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos  
2000 m. birželio 21 d. sprendimu Nr. 44  
(Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2007 m.  
spalio 25 d. sprendimo Nr. T2-328 redakcija)

## **VŠĮ JURBARKO RAJONO PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO ĮSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešoji įstaiga Jurbarko rajono psichikos sveikatos centras (toliau- Centras) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
2. Centro teisinė forma – viešoji įstaiga.
3. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais.
4. Centro buveinė: Vydūno g. 56 D, Lt -74122 Jurbarkas, Lietuvos Respublika.
5. Centro veiklos laikotarpis neribotas.
6. Centro finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

### **II. CENTRO VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS**

7. Centras veikia pirminės psichikos sveikatos priežiūros srityje.
8. Centro tikslas yra įstaigos pacientų psichikos sveikatos interesų tenkinimas- sergamumo ir mirtingumo mažinimas, kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas.
9. Pagrindinės centro veiklos rūšys:
  - 9.1. organizuoti ir teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurias teikti teisę suteikia Centro asmens sveikatos priežiūros licencija;
  - 9.2. vykdyti visuomenės sveikatos priežiūros programas sveikatos stiprinimo, sveikatos mokymo ir saugos tikslais pagal sutartis su šios veiklos ir paslaugų užsakovais;
  - 9.3. išnuomoti nekilnojamąjį turtą, priklausantį nuosavybės ar kita teisę;
  - 9.4. vykdyti veiklą, kuri pagerintų personalo ir pacientų darbo ir poilsio sąlygas, organizuoti konferencijas, seminarus, tobulinimo kursus.
10. Įstatymų nustatytais atvejais Centras gali imtis tam tikros rūšies veiklos tik gavęs įstatymų nustatyta tvarka išduotą licenciją. Centras privalo turėti visas licencijas (leidimus), kurios įstatymuose numatytos kaip būtinos jos veiklos sąlygos.

### **III. CENTRO DALININKAI, NAUJŲ DALININKŲ PRIĖMIMO TVARKA, DALININKŲ TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA**

11. Fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie šiuose įstatuose numatyta tvarka yra perdavę Centrai įnašą, yra Centro dalininkai.

12. Jeigu Viešosios įstaigos dalininkai yra vienas asmuo, jis vadinamas Centro savininku. Šių įstaigų nuostatos, kurios taikomos dalininkams, taikomos ir savininkui.

13. Dalininkas turi teisę:

13.1. dalyvauti ir balsuoti Centro visuotiniuose dalininkų susirinkimuose;

13.2. susipažinti su Centro dokumentais ir gauti informaciją apie įstaigos veiklą;

13.3. gauti likviduojamos Centro turto dalį, kurios vertė negali būti didesnė, nei nurodyta jo įnašų vertę patvirtinančiame dokumente;

13.4. šių įstatų ir įstatymų nustatyta tvarka perleisti kitiems asmenims dalininko teises, išskyrus atvejus, kai dalininkas yra valstybė ar savivaldybė;

13.5. kitas įstatymuose nustatytas teises.

14. Nauji dalininkai priimami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu paprasta balsų dauguma.

15. Centro dalininkai ir jų įnašų vertė įrašoma Centro dokumentuose, o kiekvienam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

16. Jeigu dalininkas papildomai perduoda centrui įnašus, perduoda ar kitaip perleidžia dalininko teises kitam asmeniui, turi būti atitinkamai pakeičiami įrašai Centro dokumentuose ir pakeičiami įnašų vertę patvirtinantys dokumentai. Papildomas įnašas Centru perduodamas dalininko iniciatyva.

17. Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Turto ir vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis turtas.

18. Dalininkų įnašai įstaigai perduodami tokia tvarka:

18.1. pinigai padedami į Centro sąskaitą;

18.2. turtas Centru perduodamas surašant turto perdavimo aktą.

19. Turto perdavimo aktą pasirašo turtą perduodantis dalininkas ir Centro direktorius. Perduodant turtą, Centru turi būti pateikta ir šio turto vertinimo ataskaita. Turto vertinimas atliekamas asmens, pretenduojančio tapti dalininku, lėšomis.

#### **IV. CENTRO VALDYMO ORGANAI**

20. Centras turi šiuos organus: visuotinį dalininkų susirinkimą, vienasmenį valdymo organą- direktorių. Centre taip pat sudaroma: stebėtojų taryba, gydymo taryba, slaugos taryba, medicinos etikos komisija.

#### **V. CENTRO VISUOTINIO DALININKŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, SUŠAUKIMO TVARKA, SPRENDIMŲ PRIĖMIMO TVARKA**

21. Centro visuotinis dalininkų susirinkimas yra aukščiausiasis Centro organas.

22. Centro visuotiniame dalininkų susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, susirinkimo dieną esantys Centro dalininkais. Jei visų dalininkų įnašų dydžiai lygūs, tai kiekvienas dalininkas visuotiniame dalininkų susirinkime turi vieną balsą. Jei dalininkų įnašų dydžiai skirtingi, tai mažiausios vertės dalininko įnašas suteikia dalininkui vieną balsą, o kitų dalininkų balsai apskaičiuojami, jų įnašo vertę dalinant iš mažiausios vertės dalininko įnašo.

23. Visuotinio dalininkų susirinkimas:

23.1. priima ir keičia Centro įstatus;

23.2. nustato Centru privalomas veiklos užduotis;

23.3. nustato paslaugų, darbų bei produkcijos kainas ir tarifus ar jų nustatymo taisykles;

23.4. nustato Centro išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, normatyvus;

23.5. skiria ir atleidžia Centru direktorių, nustato jo darbo sutarties sąlygas. Organizuoja viešąjį konkursą Centru direktoriaus pareigoms užimti ir tvirtina šio konkurso nuostatus;

23.6. tvirtina metinę finansinę atskaitomybę;

nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie Centru veiklą;

23.7. priima sprendimą dėl Centru nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;

23.8. priima sprendimą dėl Centru reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;

23.9. priima sprendimą pertvarkyti Centru;

23.10. nustato Centru vidaus kontrolės tvarką;

23.11. priima sprendimą dėl Centru audito ir renka audito įmonę;

23.12. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatyme ir šiuose įstatuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.

24. Šių įstatų 22.10- 22.11 punktuose nurodyti visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami ne mažiau kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma. Sprendimai kitais klausimais priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime balsų dauguma.

25. Eilinį visuotinį dalininkų susirinkimą Centro direktorius privalo sušaukti kasmet per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

26. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą Centro direktorius privalo paskelbti visiems dalininkams ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo dienos. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, dalininkai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki jo.

27. Pranešime apie visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:

27.1 susirinkimo darbotvarkė.

28. Visuotinis dalininkų susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja 2/3 Centro dalininkų. Jeigu nėra kvorumo, tai per 15 dienų turi būti sušauktas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus pagal darbotvarkę nepriklausomai nuo dalyvaujančių dalininkų skaičiaus.

## VI. DIREKTORIUS

29. Direktorius yra vienasmenis Centro Valdymo Organas. Jį skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina ir skiria nuobaudas visuotinis dalininkų susirinkimas.

Direktorius į darbą priimamas viešojo konkurso būdu neterminuotam laikotarpiui. Direktorius pradeda eiti pareigas nuo paskyrimo dienos, jeigu su juo sudarytoje darbo sutartyje nenustatyta kitaip. Darbo sutartį su direktoriumi įstaigos vardu sudaro ir nutraukia visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

30. Direktorius gali būti fizinis asmuo, kurio kvalifikacija turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus. Direktoriumi negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti direktorių, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

31. Centro direktorius organizuoja įstaigos veiklą ir veikia įstaigos vardu santykiuose su kitais asmenimis, sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Centro darbuotojais. Direktorius atsako už finansinės atskaitomybės sudarymą, visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą, duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru, pranešimą dalininkams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Centro veiklai, dalininkų registravimą, informacijos apie Centro veiklą pateikimą visuomenei, viešos informacijos paskelbimą, kitus veiksmus, kurie numatyti teisės aktuose bei šiuose įstatuose.

32. Centro direktoriaus kompetencijai priskiriama:

32.1. organizuoti Centro veiklą, atsakyti už jos tinkamą vykdymą;

32.2. rengti ir teikti dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Centro veiklos ataskaitą;

32.3. organizuoti visuotinius dalininkų susirinkimus;

32.4. įgyvendinti visuotinio dalininkų susirinkimo priimtus sprendimus.;

32.5. atidaryti ir uždaryti sąskaitas bankuose;

32.6. užtikrinti centro turto efektyvų panaudojimą ir jo apsaugą;

32.7. nustatyti Centro struktūrą, darbuotojų atlyginimus, skirti darbuotojam paskatinimus ir drausmines nuobaudas, nustatyti, suderinus su stebėtojų taryba, darbo apmokėjimo tvarką;

32.8. skirti ir atšaukti gydymo tarybos ir slaugos tarybos narius;

32.9. tvirtinti Centro vidaus darbo taisykles, darbuotojų pareigybių nuostatus, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;

32.10. sukurti ir prižiūrėti Centro vidaus kontrolės sistemą pagal Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo nuostatais;

32.11. be atskiros įgaliojimo atstovauti Centrai teisme, valstybės ir savivaldybių valdymo organuose ir santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis;

32.12. rengti Centro padalinių vadovų atestaciją;

32.13. sudaryti Centro vardu sutartis, jas nutraukti.

## **VII. STEBĖTOJŲ TARYBA**

33. Stebėtojų taryba yra kolegialus Centro organas.

34. Stebėtojų tarybą sudaro 5 (penki) nariai. Stebėtojų tarybos kadencija- 5 (penkeri) metai.

35. Stebėtojų tarybą sudaro visuotinis dalininkų susirinkimas. Stebėtojų taryba sudaroma iš Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 33 straipsnio 3 dalyje nurodytų institucijų paskirtų asmenų.

36. Stebėtojų taryba savo veikla pradeda pasibaigus ją sudariusiam visuotiniam dalininkų susirinkimui.

37. Stebėtojų taryba iš savo narių renka stebėtojų tarybos pirmininką.

38. Už veiklą stebėtojų taryboje jos nariams neatlyginama.

39. Stebėtojų tarybos nariai turi teisę dalyvauti visuotiniuose dalininkų susirinkimuose be balso teisės bei gauti informaciją apie įstaigos vykdomą veiklą.

40. Stebėtojų tarybos kompetencija:

40.1. analizuoti centro veiklą;

40.2. dalyvauti įstaigos administracijos organizuotame konkurse padalinių bei filialų vadovų pareigoms užimti;

40.3. išklausti ir įvertinti Centro vadovo parengtą metinės veiklos ataskaitą ir skelbti ją visuomenei;

40.4. derinti Centro darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką;

40.5. teikti visuotiniam dalininkų susirinkimui ir įstaigos direktoriui įvairius pasiūlymus susijusius su įstaigos veikla;

40.6. vykdyti kitą įstatymuose ir teisės aktuose nustatytą veiklą.

41. Stebėtojų tarybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas stebėtojų tarybos narys.

42. Stebėtojų tarybos posėdžiai šaukiami, atsižvelgiant į poreikį, tačiau ne rečiau kaip du (du) kartus per metus.

43. Stebėtojų tarybos posėdžio nariai informuojami apie stebėtojų tarybos posėdžio datą ir darbotvarkę ne vėliau kaip 14 (keturiolika) dienų iki posėdžio datos.

44. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia stebėtojų tarybos pirmininko balsas.

45. Stebėtojų taryba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip ½ tarybos narių. Tarybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“.

46. Stebėtojų tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami.

47. Stebėtojų tarybos darbo tvarką nustato visuotinio dalininkų susirinkimo patvirtintas stebėtojų tarybos darbo reglamentas.

## **VIII. GYDYMO TARYBA**

48. Gydyimo taryba yra kolegialus Centro organas.

49. Gydyimo tarybą sudaro 3 (trys) nariai. Gydyimo tarybos kadencija- 5 (penkeri) metai.

50. Gydyimo tarybos narius skiria ir atšaukia Centro direktorius. Centro direktorius gali atšaukti paskirtus gydyimo tarybos narius nesibaigus jų kadencijai.

51. Įstaigos gydyimo taryba sudaroma iš įstaigos padalinių gydytojų.

52. Gydyimo taryba:

52.1. svarsto asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus;

52.2. periodiškai rengia klinikines konferencijas;

52.3. svarsto naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus;

52.4. svarsto kitus klausimus įstaigos direktoriaus teikimu.

53. Gydyimo taryba svarstomais klausimais teikia rekomenduojamo pobūdžio pasiūlymus įstaigos direktoriui.

## **IX. SLAUGOS TARYBA**

- 54. Slaugos taryba yra kolegialus centro organas.
- 55. Slaugos taryba sudaro 3 (trys) nariai. Slaugos tarybos kadencija- 5 (penkeri) metai.
- 56. Slaugos tarybos narius skiria ir atšaukia Centro direktorius. Centro direktorius gali atšaukti paskirtus slaugos tarybos narius nesibaigus jų kadencijai.
- 57. Slaugos taryba sudaroma iš Centro padalinių slaugytojų.
- 58. Slaugos taryba svarsto:
  - 58.1. pacientų slaugos organizavimo ir tobulinimo klausimus;
  - 58.2. slaugytojų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimosi poreikius;
  - 58.3. slaugytojų darbo krūvius.
- 59. Slaugos taryba svarstomais klausimais teikia rekomenduojamo pobūdžio pasiūlymus Centro direktoriui.

## **X. MEDICINOS ETIKOS KOMISIJA**

- 60. Medicinos etikos komisija sudaroma vadovaujantis Pavyzdiniais etikos komisijos nuostatais.
- 61. Komisiją renka įstaigos visuotinis arba atstovų susirinkimas slaptu balsavimu.
- 62. Išrinktą komisiją įsakymu tvirtina direktorius.
- 63. Komisijos nuostatus, kurie negali prieštarauti Pavyzdiniams medicinos etikos komisijos nuostatom, ir komisijos reglamentą tvirtina direktorius.
- 64. Etikos komisija kontroliuoja, kaip Centre laikomasi medicinos etikos reikalavimų.

## **XI. CENTRO ĮSTATŲ PAKEITIMAS**

- 65. Centro įstatai keičiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, priimtu paprasta visuotiniame dalininkų susirinkime dalyvaujančių balsų dauguma. Pakeistus įstatus pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Įstatų pakeitimai turi būti įregistruoti Juridinių asmenų registre.

## **XII. CENTRO PADALINIŲ, FILIALŲ VADOVŲ IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ**

- 66. Įstaigos padalinių ir filialų vadovai į darbą priimami viešojo konkurso būdu, sudarant neterminuotą darbo sutartį. Viešąjį konkursą organizuoja ir jo nuostatus tvirtina direktorius.
- 67. Įstaigos padalinių ir filialų vadovais gali būti asmenys, kurie atitinka Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus.

## **XIII. CENTRO PADALINIŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

- 68. Centro filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo klausimus sprendžia, nuostatus tvirtina visuotinis dalininkų susirinkimas.
- 69. Centro filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

70. Centro filialų ir atstovybės steigiamos, jų veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

71. Centro filialas yra įstaigos struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas arba dalį įstaigos funkcijų. Filialas nėra juridinis asmuo. Centras atsako pagal filialo prievoles ir filialas atsako pagal Centro prievoles.

72. Centro filialas turi turėti veiklos nuostatus, kuriuos tvirtina Centro direktorius.

73. Atstovybė yra centro padalinys, turintis savo buveinę ir teisę atstovauti Centro interesams bei juos ginti, sudaryti sandorius, įstatymo ir atstovybės nuostatų nustatyta tvarka atlikti kitus veiksmus centro vardu. Atstovybė nėra juridinis asmuo, todėl Centras atsako pagal atstovybės prievoles ir atstovybė atsako pagal Centro prievoles.

#### **XIV. CENTRO LĖŠŲ ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA**

74. Centro lėšų šaltiniai:

74.1. privalomojo ir savarankiškojo sveikatos draudimo lėšos pagal sveikatos priežiūros sutartis su valstybine ir teritorine ligonių kasomis ar ar savanoriškojo sveikatos draudimo įstaigomis, taip pat specialiosioms programoms finansuoti skirtos lėšos;

74.2. dalininkų skirtos lėšos;

74.3. valstybės ir savivaldybių biudžetų tiksliniai asignavimai;

74.4. valstybės ir savivaldybių sveikatos fondų lėšos, skirtos sveikatos programoms finansuoti;

74.5. valstybės ir investicinių programų lėšos;

74.6. lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas ar sutartinius darbus;

74.7. lėšos, gaunamos kaip parama, dovana, taip pat gautos pagal testavimą;

74.8. Švietimo ir mokslo ministerijos asignavimai medicinos studijų ir mokslo poreikiams tenkinti;

74.9. skolintos lėšos;

74.10. pajamos už parduotą ar išnuomotą įstaigos turtą;

74.11. Centro ilgalaikio turto nusidėvėjimas (amortizacija);

74.12. kitos teisėtai įgytos lėšos.

75. Centras turi teisę gauti valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų paslaugoms teikti pagal sveikatos priežiūros sutartis su Sveikatos apsaugos ministerija, apskrities viršininku, savivaldybe.

76. Centro nepaprastosios išlaidos gali būti finansuojamos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, valstybės investicijų programų.

77. Lėšas, gautas kaip labdarą ar paramą, taip pat pagal testamentą, Centras naudoja labdaros (paramos) teikėjo arba testatoriaus nurodymu įstatuose numatytais veiksmais. Šios lėšos ir lėšos, gautos iš valstybės ir savivaldybių, laikomos atskiroje įstaigos lėšų sąskaitoje.

78. Centro pelnas negali būti skiriamas dalininkams, Viešosios įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

#### **XV. DISPONAVIMO ĮSTAIGOS TURTU TVARKA**

79. Centro turtą sudaro ilgalaikis materialusis turtas, gautas kaip parama, pagal testavimą, finansiniai išteklių, kitas su Centro veikla susijęs teisėtai įgytas turtas.

80. Centras ilgalaikį materialųjį turtą parduoti, perleisti, išnuomoti, taip pat laiduoti ar garantuoti juo kitų subjektų prievolių įvykdymą gali tik raštiškai leidus visuotiniam dalininkų susirinkimui.

#### **XVI. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ**

81. Centro auditas atliekamas, kai visuotinis dalininkų susirinkimas priima sprendimą atlikti ir išrenka audito įmonę. Auditas atliekamas teisės aktų, reglamentuojančių auditą, nustatytais atvejais ir tvarka.
82. Valstybės ir savivaldybių kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti Centro veiklą.
83. Centro vidaus kontrolės tvarką nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.

## **XVII. INFORMACIJOS APIE CENTRO VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKUI IR VISUOMENEI TVARKA**

84. Centro dalininkui raštu pareikalavus, Centras ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo pateikti įstaigos dalininkui susipažinti ar kopijuoti Centro įstatus, metinės finansinės atskaitomybės dokumentus, Centro veikos ataskaitas, visuotinių dalininkų susirinkimų protokolus, kitą Centro informaciją, kuri yra vieša, o taip pat dokumentus, kuriais įforminti Centro organų sprendimai.

85. Centro dokumentai, jų kopijos ir kita informacija dalininkams turi būti pateikiama neatlygintinai.

86. Centro direktorius turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Centro veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Centras turi sudaryti sąlygas jos buveinėje su šia ataskaita susipažinti.

87. Centro veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

87.1. informacija apie centro veiklą, įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus;

87.2. Centro dalininkai finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;

87.3. Centro gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus;

87.4. informacija apie Centro įsigytą ilgalaikį turtą per finansinius metus;

87.5. Centro išlaidos per finansinius metus;

87.6. įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.

88. Centro veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.

## **XVIII. CENTRO PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

89. Centro pranešimai, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir/ar šiuos įstatus turi būti paskelbti viešai, skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos rytas“. Kiti pranešimai yra pateikiami asmeniui pasirašytinai arba siunčiami jam registruotu paštu. Centro pranešimai yra skelbiami/pateikiami laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų terminų. Už pranešimų išsiuntimą ir paskelbimą laiku atsako Centro direktorius.

## **XIX. CENTRO REORGANIZAVIMO, PERTVARKYMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA**

90. Centras gali būti reorganizuojamas, pertvarkomas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatyme nustatyta tvarka.

Susirinkimo įgaliotas asmuo

Savivaldybės meras

Algirdas Gudaitis